

Lublin, dnia 2 stycznia 2017 roku

DOTYCZY: POSTĘPOWANIA NA UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO PN.
„ORGANIZACJA I OBSŁUGA WYJAZDU NA DWIE MIĘDZYNARODOWE
WYSTAWY PRZEDSIĘBIORSTW TYPU STARTUP DLA UCZESTNIKÓW
PROJEKTU PLATFORMA STARTOWA: CONNECT”; **ZNAK SPRAWY:**
36/12/2016/LPNT

WYJAŚNIENIA I ZMIANA SIWZ

Działając za Lubelski Park Naukowo-Technologiczny S.A. z siedzibą w Lublinie:

Pytanie nr 2: „Dotyczy obu zadań:

Czy słusznie rozumiemy, że organizacja spotkań z przedstawicielami VC ma charakter nieobligatoryjny i dany Wykonawca może w swojej ofercie zaznaczyć, że takowych spotkań nie będzie organizować, czego skutkiem będzie przyznanie mu przez Zamawiającego 0 pkt w kryterium "Dodatkowe punkty wyjazdu"? W formularzu ofertowym znajduje się bowiem deklaracja, że Wykonawca zorganizuje spotkania. Czy Wykonawca niezamierzający organizować spotkań ma skreślić odnośny punkt w formularzu ofertowym?”

Odpowiedź: Organizacja spotkań z przedstawicielami VC nie ma charakteru obligatoryjnego.

Celem wyjaśnienia ewentualnych wątpliwości, **Zamawiający dokonuje modyfikacji treści Załącznika nr 2 do SIWZ (Formularz ofertowy) w zakresie jego pkt. 4 i 5 w następującym zakresie:**

Dotychczasowe brzmienie:

- „4. oferuję(emy) wykonanie Zamówienia w zakresie **Zadania nr 1** na następujących warunkach:
- (1) cena netto PLN (słownie:złoty) + należny podatek VAT PLN (słownie: złoty) co stanowi cenę brutto PLN (słownie: złoty);
 - (2) standard hotelu podczas całego okresu realizacji Zadania – gwiazdek (zgodnie ze standardami przyjętymi na terenie Republiki Federalnej Niemiec, Dolna Saksonia – z zastrzeżeniem, że zaoferowana liczba „gwiazdek” zapewni standard, nie gorszy niż wynikający z ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach turystycznych oraz Rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których świadczone są usługi hotelarskie);
 - (3) zobowiązujemy się do organizacji spotkań z przedstawicielem VC dla startupów, biorących udział w wyjeździe (na zasadach określonych w pkt 2.2.3 OPZ);
(w przypadku nieskładania oferty na Zadanie nr 1 – należy przekreślić pkt 4)
5. oferuję(emy) wykonanie Zamówienia w zakresie **Zadania nr 2** na następujących warunkach:



- (1) cena netto PLN (słownie:złotych) + należny podatek VAT PLN (słownie: złotych) co stanowi cenę brutto PLN (słownie: złotych);
- (2) standard hotelu podczas całego okresu realizacji Zadania – gwiazdek, (zgodnie ze standardami przyjętymi na terenie Stanów Zjednoczonych Ameryki, Kalifornia – z zastrzeżeniem, że zaoferowana liczba „gwiazdek” zapewni standard, nie gorszy niż wynikający z ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach turystycznych oraz Rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których świadczone są usługi hotelarskie);
- (3) zobowiązujemy się do organizacji spotkań z przedstawicielem VC dla startupów, biorących udział w wyjeździe (na zasadach określonych w pkt 3.2.3 OPZ)
- (w przypadku nieskładania oferty na Zadanie nr 2 – należy przekreślić pkt 5)”

Nowe brzmienie:

- „4. oferuję(emy) wykonanie Zamówienia w zakresie **Zadania nr 1** na następujących warunkach:
- (1) cena netto PLN (słownie:złotych) + należny podatek VAT PLN (słownie: złotych) co stanowi cenę brutto PLN (słownie: złotych);
- (2) standard hotelu podczas całego okresu realizacji Zadania – gwiazdek (zgodnie ze standardami przyjętymi na terenie Republiki Federalnej Niemiec, Dolna Saksonia – z zastrzeżeniem, że zaoferowana liczba „gwiazdek” zapewni standard, nie gorszy niż wynikający z ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach turystycznych oraz Rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których świadczone są usługi hotelarskie);
- (3) zobowiązujemy się do organizacji spotkań z przedstawicielem VC dla startupów, biorących udział w wyjeździe (na zasadach określonych w pkt 2.2.3 OPZ): **TAK / NIE (niepotrzebne skreślić; brak skreślenia = „NIE”)**;
- (w przypadku nieskładania oferty na Zadanie nr 1 – należy przekreślić pkt 4)
5. oferuję(emy) wykonanie Zamówienia w zakresie **Zadania nr 2** na następujących warunkach:
- (1) cena netto PLN (słownie:złotych) + należny podatek VAT PLN (słownie: złotych) co stanowi cenę brutto PLN (słownie: złotych);
- (2) standard hotelu podczas całego okresu realizacji Zadania – gwiazdek, (zgodnie ze standardami przyjętymi na terenie Stanów Zjednoczonych Ameryki, Kalifornia – z zastrzeżeniem, że zaoferowana liczba „gwiazdek” zapewni standard, nie gorszy niż wynikający z ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach turystycznych oraz Rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których świadczone są usługi hotelarskie);
- (3) zobowiązujemy się do organizacji spotkań z przedstawicielem VC dla startupów, biorących udział w wyjeździe (na zasadach określonych w pkt 3.2.3 OPZ) **TAK / NIE (niepotrzebne skreślić; brak skreślenia = „NIE”)**
- (w przypadku nieskładania oferty na Zadanie nr 2 – należy przekreślić pkt 5)”

Załącznik nr 2 do SIWZ, uwzględniający powyższą modyfikację stanowi załącznik do niniejszego pisma i jest wiążący dla Wykonawców.





Pytanie nr 3: „Dotyczy zadania 2:

Czas przejazdu autokaru na trasie Lublin-Hanower (i Hanower-Lublin) jest dłuższy niż 12 godzin. Żądanie Zamawiającego wyrażone w Opisie Przedmiotu Zamówienia aby przejazd w jedną stronę trwał maksymalnie 12 godzin nie może być zrealizowane. Uwzględniając zwyczajowe przerwy w podróży czas przejazdu w jedną stronę wynosić będzie planowo do 14 godzin. Prosimy o zmianę treści OPZ w tym zakresie.”

Odpowiedź: Zamawiający uwzględni w/w postulat.

W związku z powyższym, dokonuje się zmiany treści pkt 2.2.1 ppkt 1) lit. a) OPZ w następującym zakresie:

Dotychczasowe brzmienie:

„a) Wykonawca zapewni transport autokarowy:

- (i) na trasie Lublin – Hanower (Niemcy) - wyjazd z siedziby Zamawiającego ok. 7.00 w dniu 19.03.2017 r. (długość podróży: nie więcej niż: 12 h);
- (ii) do/z miejsca noclegu;
- (iii) do/z miejsca Wystawy 1;
- (iv) do/z ewentualnych innych miejsc, objętych programem wyjazdu;
- (v) na trasie Hanower (Niemcy) – Lublin – planowany powrót do siedziby Zamawiającego, do godz. 04.00, w dniu 25.03.2017 r. (długość podróży: nie więcej niż: 12 h);”

Nowe brzmienie:

„a) Wykonawca zapewni transport autokarowy:

- (i) na trasie Lublin – Hanower (Niemcy) - wyjazd z siedziby Zamawiającego ok. 7.00 w dniu 19.03.2017 r. (długość podróży: nie więcej niż: **14 h**);
- (ii) do/z miejsca noclegu;
- (iii) do/z miejsca Wystawy 1;
- (iv) do/z ewentualnych innych miejsc, objętych programem wyjazdu;
- (v) na trasie Hanower (Niemcy) – Lublin – planowany powrót do siedziby Zamawiającego, do godz. 04.00, w dniu 25.03.2017 r. (długość podróży: nie więcej niż: **14 h**);”

Pozostałe postanowienia SIWZ i jej załączników pozostają bez zmian.

Modyfikacji nie ulega termin składania ofert.

PREZES ZARZĄDU

Tomasz Małecki

